

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1192468011339 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 31.10.2019 за
ГРН 2192468936306



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 20DC890038AAEE914E8D8501D8F58E61
Владелец: Яричина Алена Игоревна
Специалист 1 разряда: Отдел подготовки документов
Межрайонная ИФНС России №23 по Красноярскому краю
Действителен: с 23.04.2019 по 23.04.2020

УТВЕРЖДЁН

Решением единственного учредителя № 1
от «25» февраля 2019 года

УТВЕРЖДЁН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением Правления

Протокол заседания Правления № 1 от
«14» июня 2019 года

УТВЕРЖДЁН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением Правления

Протокол заседания Правления № 04/10 от
«04» октября 2019 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации
«ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ», в дальнейшем именуемая «Частная налоговая», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов юридического лица для осуществления функций некоммерческого характера в сфере налогового консультирования, а именно на реализацию прав налогоплательщиков Российской Федерации на получение высочайшего качества услуг по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации, направленных на помощь в понимании и исполнении своих налоговых обязательств, применяя налоговое законодательство честно и справедливо для всех, а также осуществления научно-исследовательской, научно-методической, проектно-аналитической деятельности, связанной с выполнением уставных целей и задач.

1.2. Учредителем Частной налоговой является Общество с ограниченной ответственностью «Такс фри консалтинг» (ОГРН 1192468002671 ИНН 2466198342)

1.3. Частная налоговая действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.4. Наименование Частной налоговой:

- полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;
- сокращённое наименование на русском языке: АНО НК «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;
- полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization on tax consulting, tax risk assessment and tax optimization «PRIVAT TAX»;
- сокращённое наименование на английском языке: АНО НК «PRIVAT TAX».

1.5. Место нахождения Частной налоговой: г. Красноярск, Красноярский край.

1.6. Частная налоговая считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Частная налоговая создается без ограничения срока.

1.8. Частная налоговая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.9. Имущество, переданное Частной налоговой её учредителем, является собственностью Частной налоговой. Учредитель Частной налоговой не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Частной налоговой.

1.10. Частная налоговая не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Частной налоговой не отвечает по обязательствам Частной налоговой.

1.11. Частная налоговая в соответствии с целями своей деятельности, в порядке, определённом настоящим Уставом, владеет, пользуется и распоряжается денежными средствами и объектами движимого имущества, приобретёнными ею в процессе осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

1.12. Частная налоговая отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Частная налоговая имеет круглую печать со своим полным наименованием, может иметь штампы и бланки со своим полным наименованием на русском и (или) английском языках, а также может иметь собственную символику.

1.14. Частная налоговая самостоятельно формирует свою организационную структуру в соответствии с целями, задачами своей деятельности и настоящим Уставом.

1.15. Для достижения определённой в настоящем Уставе цели, ради которой создана Частная налоговая, она может в соответствии с действующим законодательством открывать вне места своего нахождения на территории РФ свои обособленные структурные подразделения – филиалы и представительства, в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами, выступать учредителем других юридических лиц, как некоммерческих, так и коммерческих организаций, а также добровольно вступать в ассоциации (союзы) и другие объединения юридических лиц.

1.16. Получение высочайшего качества услуг по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации в Частной налоговой является платным.

1.17. Частная налоговая обладает автономией и самостоятельно осуществляет научно-исследовательскую, научно-методическую, проектно-аналитическую, финансово-хозяйственную деятельность, разработку и принятие локальных нормативных актов, а также подбор и расстановку кадров в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.18. Частная налоговая создана без ограничения срока её деятельности.

РАЗДЕЛ II ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Частной налоговой является помощь налогоплательщикам Российской Федерации понять и исполнить свои налоговые обязательства, применяя налоговое законодательство честно и справедливо для всех, посредством оказания высочайшего качества услуг по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации, а также путем осуществления научно-исследовательской, научно-методической, проектно-аналитической деятельности.

2.2. Главными задачами Частной налоговой являются:

2.2.1. удовлетворение потребностей налогоплательщиков Российской Федерации в получении высочайшего качества услуг по налоговому консультированию, повышении уровня налоговой культуры и совершенствовании профессиональных знаний налоговой системы;

2.2.2. организация мероприятий по созданию в общественном мнении негативного восприятия уклонения от налогообложения и незаконной минимизации налоговых обязательств, информирование налогоплательщиков о нововведениях, упрощающих ведение бизнеса и соблюдение налоговых обязательств;

2.2.3. разработка и реализация интернет-сервисов обработки данных и внедрение передовых IT-технологий, популяризация открытых финансовых данных о коммерческих организациях и повышение уровня информационной культуры, прозрачности и доступности финансовой информации;

2.2.4. организация и проведение научно-исследовательских, научно-методических, проектно-аналитических работ, работ по совершенствованию налоговой системы и сферы налогового консультирования;

2.2.5. разработка и реализация новых форм, методов, работ, приёмов и технологий налогового консультирования.

2.3. Для достижения указанных целей в соответствии с действующим законодательством Частная налоговая осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. оказание услуг по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации;

2.3.2. проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских, научно-методических и проектно-аналитических работ в сфере налогообложения и налогового консультирования, в том числе направленных на совершенствование взаимоотношений между налогоплательщиками и государством;

2.3.3. предоставление налоговых консультаций посредством использования интернет-сервисов, а также проведение исследований в сфере налогообложения и налогового консультирования, направленных на решение уставных целей и задач Частной налоговой;

2.3.4. организация и проведение симпозиумов, семинаров, конференций, слушаний, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, в том числе международных в сфере налогообложения и налогового консультирования, связанных с реализацией уставных целей и задач Частной налоговой;

2.3.5. международное сотрудничество, организация международных мероприятий в сфере налогообложения и налогового консультирования;

2.3.6. создание и развитие собственной материально-технической базы налогового консультирования и исследований, включающие, в том числе, компьютерные, исследовательские центры, бизнес-инкубаторы, полиграфическую и научно-производственную базу;

2.3.7. разработка, реализация и развитие инструментов и методов побуждения налогоплательщиков к добровольному исполнению налоговых обязанностей.

2.4. Частная налоговая, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

2.4.1. выполнение аналитических, прикладных и технологических работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности в сфере налогообложения и налогового консультирования, в том числе с привлечением третьих лиц;

2.4.2. оказание информационных, аналитических, справочно-библиографических, методических услуг в сфере налогообложения и налогового консультирования;

2.4.3. выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию методических, информационно-аналитических и других материалов для работников Частной налоговой и налогоплательщиков;

2.4.4. размещение рекламы на Интернет-сайте Частной налоговой, а также с использованием имущества, принадлежащего Частной налоговой, в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставление в пользование доменов, принадлежащих Частной налоговой;

2.4.5. разработка программного обеспечения и информационных технологий для выполнения уставных целей и задач Частной налоговой;

2.4.6. создание и использование баз данных и информационных ресурсов для выполнения уставных целей и задач Частной налоговой, а также обработка данных, предоставление услуг по размещению информации;

2.4.7. оказание услуг по организации и проведению конференций, семинаров, вебинаров, лекций, тренингов в сфере налогообложения и налогового консультирования;

2.4.8. предоставление прав использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, а также распоряжение исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, принадлежащие Частной налоговой.

РАЗДЕЛ III ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ

3.1. Для реализации своих уставных целей и задач в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Частная налоговая имеет право:

3.1.1. заключать от своего имени договоры, соглашения, совершать сделки и другие юридические акты с юридическими и физическими лицами, в том числе и иностранными, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

3.1.2. осуществлять с другими юридическими лицами консультационную, аналитическую и проектную деятельность в сфере налогообложения и налогового консультирования на основании соответствующих договоров;

3.1.3. привлекать на договорной основе и использовать для обеспечения уставной деятельности финансовые средства, объекты недвижимого и движимого имущества, результаты интеллектуальной деятельности и исключительные права на них, отдельные имущественные и личные неимущественные права учредителя, иных юридических и физических лиц, в том числе иностранных, а также привлекать к уставной деятельности российских и зарубежных специалистов в соответствующих сферах налогообложения и налогового консультирования;

3.1.4. участвовать в реализации федеральных, региональных, муниципальных, международных, общественных и других программах, в деятельности зарубежных и международных консалтинговых организациях, соответствующих целям и задачам уставной деятельности Частной налоговой;

3.1.5. самостоятельно устанавливать плату за предоставляемые услуги по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации, устанавливать цены на другие предоставляемые услуги, выполняемые работы в соответствии с заключенными договорами и требованиями действующего законодательства;

3.1.6. учреждать средства массовой информации и образовательные учреждения;

3.1.7. самостоятельно определять организационную структуру, штатное расписание, правила внутреннего распорядка для работников Частной налоговой, осуществлять подбор и расстановку кадров, распределение обязанности между работниками;

3.1.8. самостоятельно определять формы, системы и принципы оплаты труда, размеры заработной платы персонала Частной налоговой в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.1.9. участвовать в создании и деятельности других юридических лиц, образовывать ассоциации, союзы и иные объединения юридических лиц, участвовать в них в случае, если это соответствует целям создания Частной налоговой;

3.1.10. с согласия налогоплательщика привлекать к налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации на договорной основе необходимых российских и международных специалистов и экспертов;

3.1.11. отказаться от налогового консультирования, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации в случае непредставления консультируемым лицом требуемых документов и сведений, а равно предоставления недостоверных сведений и документов.

3.2. Частная налоговая обязана:

3.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации при осуществлении уставной деятельности;

3.2.2. осуществлять уставную деятельность в соответствии с принципами профессионализма, добросовестности, независимости и конфиденциальности;

3.2.3. своевременно сообщать налогоплательщику о невозможности осуществления деятельности по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации, а также о необходимости дополнительного привлечения российских и международных специалистов и экспертов;

3.2.4. обеспечить сохранность сведений и документов (копий документов), получаемых и (или) составляемых при осуществлении уставной деятельности в течении не менее трёх лет после года, в котором они были получены и (или) составлены, не разглашать их содержание без согласия консультируемого лица, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.5. представлять Учредителю по его письменному требованию финансовые планы (бюджеты), отчёты о финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерские балансы и другую необходимую информацию о своей деятельности в порядке, определённом действующим законодательством и настоящим Уставом.

РАЗДЕЛ IV ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. В целях эффективной организации своей уставной деятельности, а также для выполнения иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, Частная налоговая может создавать необходимые структурные подразделения: центры, лаборатории, мастерские, группы, агентства, бюро, производственные участки, бизнес-инкубаторы, технопарки, акселераторы.

4.2. Для обеспечения управления деятельностью Частной налоговой могут создаваться необходимые структурные подразделения: дирекции, департаменты, службы, управления, отделы.

4.3. Частная налоговая вправе открывать обособленные структурные подразделения вне своего места нахождения – филиалы и представительства.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Частной налоговой или их часть.

Представительство представляет интересы Частной налоговой, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельную уставную деятельность от имени Частной налоговой

Филиалы и представительства Частной налоговой не являются юридическими лицами, создаются по решению Правления Частной налоговой, действуют от имени Частной налоговой на основании положений, утверждаемых Президентом, наделяются основными и оборотными средствами за счёт Частной налоговой, которые используются ими в соответствии с их положениями, определяющими их юридический статус и режим закреплённого за ним имущества.

Непосредственное управление деятельностью филиала или представительства Частной налоговой осуществляет его руководитель, назначаемый Президентом и действующий на основании выданной им доверенности.

4.4. Сведения о филиалах и представительствах Частной налоговой, их месте нахождения, реквизиты документов об их создании, переименовании и прекращении деятельности в установленном действующим законодательством порядке вносятся в настоящий Устав.

РАЗДЕЛ V ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО НАЛОГОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ, ОЦЕНКЕ НАЛОГОВЫХ РИСКОВ И НАЛОГОВОЙ ОПТИМИЗАЦИИ

5.1. Деятельность по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации включает в себя:

5.1.1. разъяснение положений законодательства о налогах и сборах;

5.1.2. предоставление рекомендаций по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, а также по вопросам международного налогового права;

5.1.3. информирование об изменениях законодательства о налогах и сборах, а также о правах и об их обязанностях в соответствии с положениями законодательства о налогах и сборах и о последствиях при их несоблюдении;

5.1.4. консультирование по вопросам налогообложения, в том числе в части применения налогового законодательства в конкретных ситуациях с учётом обстоятельств, имеющих у консультируемого лица, подготовку рекомендаций (заключений) по вопросам налогообложения, включая определение оптимальных решений;

5.1.5. консультирование по вопросам взаимоотношений с налоговыми органами при проведении камеральных и выездных налоговых проверок, а также при проведении других мероприятий налогового контроля, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

5.1.6. подготовка экспертных заключений по запросам таможенных, судебных и других государственных контролирующих органов;

5.1.7. подготовка рекомендаций по разработке учётной политики в целях налогообложения;

5.1.8. разработка стратегического налогового планирования, рекомендаций о разрешении сложных и нестандартных ситуаций по вопросам применения законодательства о налогах и сборах с учётом обзора судебной практики и официальных разъяснений финансовых и иных органов; предоставление информации о потенциальных налоговых рисках и их оценка;

5.1.9. осуществление стратегического налогового планирования для консультируемых лиц, оценку налоговых рисков, а также подготовку рекомендаций по ведению налогового учёта, объектов налогообложения, порядку применения налоговых льгот, налоговых вычетов;

5.1.10. составление налоговой отчётности, в том числе в электронном виде;

5.1.11. разъяснение порядка составления налоговой отчётности, в том числе в электронной форме;

5.1.12. разъяснение порядка представления налоговой отчётности и других документов в налоговые органы, в том числе в электронной форме;

5.1.13. передачу налоговой отчётности и других документов в электронной форме по каналам связи от налогоплательщиков или их представителей в налоговые органы и фиксацию даты её отправки;

5.1.14. подготовка апелляционных жалоб в вышестоящий налоговый орган в соответствии со ст. 101.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также заявлений, жалоб, отзывов и иных процессуальных документов в интересах налогоплательщиков;

5.1.15. представление интересов налогоплательщиков в налоговых, правоохранительных, судебных органах и иных органах государственной исполнительной власти и местного самоуправления;

5.1.16. подготовка документов, связанных с государственной регистрацией юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации, при внесении изменений в их учредительные документы, государственной регистрацией физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и государственной регистрацией при прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, постановкой на учёт (снятие с учёта) в налоговых органах, в том числе в электронной форме;

5.1.17. разъяснение порядка составления и представления документов, связанных с государственной регистрацией юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации, при внесении изменений в их учредительные документы, государственной регистрацией физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и государственной регистрацией при прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, постановкой на учёт (снятием с учёта) в налоговых органах;

5.1.18. представление документов, связанных с государственной регистрацией юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации, при внесении изменений в их учредительные документы, государственной регистрацией физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и государственной регистрацией при прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, постановкой на учёт (снятием с учёта) в налоговых органах;

5.1.19. оказание услуг по ведению бухгалтерского учета.

5.2. Налоговое консультирование, оценка налоговых рисков и налоговая оптимизация осуществляется на основе договора возмездного оказания услуг по налоговому консультированию, заключаемого в простой письменной форме между Частной налоговой и консультируемым лицом.

5.3. Существенными условиями договора возмездного оказания услуг по налоговому консультированию являются:

5.3.1. предмет договора;

5.3.2. сроки оказания услуг по налоговому консультированию и порядок принятия таких услуг;

- 5.3.3. права и обязанности сторон;
- 5.3.4. стоимость услуг по налоговому консультированию, сроки и порядок их оплаты;
- 5.3.5. ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств;
- 5.3.6. порядок разрешения споров;
- 5.3.7. порядок соблюдения конфиденциальности;
- 5.3.8. иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

5.4. При оказании услуг по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации допуск к бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, иным документам, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, или иную информацию, распространение которой запрещено либо ограничено, предоставляется с соблюдением действующего законодательства.

5.5. Деятельность по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации осуществляется на основе принципов: законности, профессионализма и добровольности.

5.6. Консультируемые лица – физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели и юридические лица, заключившие договор возмездного оказания услуг по налоговому консультированию.

5.7. Консультируемое лицо имеет право:

5.7.1. требовать заключение договора возмездного оказания услуг по налоговому консультированию;

5.7.2. требовать соблюдения коммерческой тайны при оказании услуг по налоговому консультированию;

5.7.3. на реализацию иных прав, предусмотренных актами законодательства и (или) договором возмездного оказания услуг по налоговому консультированию.

5.8. Консультируемое лицо обязано:

5.8.1. обеспечивать полноту представления документов и сведений, необходимых для осуществления деятельности по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации;

5.8.2. давать устные и письменные пояснения по вопросам, возникшим в процессе налогового консультирования, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации;

5.8.3. оплачивать услуги в размере, сроки и порядке, установленных договором возмездного оказания услуг по налоговому консультированию;

5.8.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные актами законодательства и (или) договором возмездного оказания услуг по налоговому консультированию.

РАЗДЕЛ VI НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ, ПРОЕКТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Частная налоговая осуществляет теоретические, прикладные, методические и экспериментальные разработки в рамках научно-исследовательской и проектно-аналитической работы, направления и тематика которых самостоятельно определяются

Частной налоговой в соответствии с главными целями и задачами её деятельности, определёнными в настоящем Уставе.

6.2. Частная налоговая осуществляет научно-методическую работу в целях улучшения качества процесса налоговых консультаций.

РАЗДЕЛ VII УЧРЕДИТЕЛЬ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ

7.1. К исключительным компетенциям Учредителя Частной налоговой относятся:

7.1.1. назначение и досрочное освобождение от должности Президента Частной налоговой;

7.1.2. формирование состава и досрочного прекращения полномочий членов Правления Частной налоговой;

7.1.3. принятие решения о реорганизации Частной налоговой в форме преобразования;

7.1.4. принятие в состав учредителей Частной налоговой новых лиц, определение порядка приёма в состав учредителей Частной налоговой и исключения из состава её учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определён федеральными законами.

7.2. Учредитель вправе принимать решения по иным вопросам, не отнесённым настоящим Уставом к исключительным компетенциям Учредителя Частной налоговой.

7.3. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Учредителя Частной налоговой, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Частной налоговой.

7.4. Решения Учредителя Частной налоговой, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для Частной налоговой.

7.5. Надзор за деятельностью Частной налоговой осуществляет Учредитель. Учредитель вправе в любое время запрашивать у органов управления Частной налоговой их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности, а также любую информацию, касающуюся деятельности Частной налоговой путём обращения с письменными требованиями о представлении.

РАЗДЕЛ VIII ПРАВЛЕНИЕ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ, ПРЕЗИДЕНТ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ, ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ, КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ

8.1. Высшим коллегиальным органом управления Частной налоговой является Правление. Правление Частной налоговой избирается Учредителем сроком на 5 лет в количестве не менее 3 человек. Правление находится по месту нахождения Частной налоговой.

8.2. Правление Частной налоговой может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

8.3. Основной функцией Правления Частной налоговой является обеспечение соблюдения Частной налоговой целей, в интересах которой она была создана.

8.4. В состав Правления входит Президент, который руководит Правлением, а также другие лица, назначенные Учредителем в состав Правления.

8.5. Срок полномочий Правления составляет 5 (пять) лет.

8.6. К исключительным компетенциям Правления Частной налоговой относятся:

8.6.1. изменение Устава Частной налоговой;

8.6.2. определение приоритетных направлений развития и деятельности Частной налоговой по реализации её уставных задач;

8.6.3. определение принципов формирования и использования имущества Частной налоговой;

8.6.4. образование совещательного органа Частной налоговой - Координационного совета Частной налоговой, прекращение его деятельности и утверждение положения о нём;

8.6.5. утверждение годового отчёта о деятельности Частной налоговой и годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности;

8.6.6. назначение аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности Частной налоговой, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Частной налоговой;

8.6.7. принятие решений о создании Частной налоговой других юридических лиц, об участии Частной налоговой в других юридических лицах;

8.6.8. о создании (прекращении деятельности) филиалов и об открытии (закрытии) представительств Частной налоговой; формировании структурных подразделений, прекращении их деятельности и утверждении положений о них;

8.6.9. принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Частной налоговой, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.6.10. рассмотрение вопросов и выработка предложений Президенту Частной налоговой об открытии (закрытии) направлений уставной деятельности;

8.6.11. рассмотрение вопросов и предоставление рекомендаций Президенту Частной налоговой по стандартизации процесса налогового консультирования, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации;

8.6.12. рассмотрение вопросов и предоставление рекомендаций Президенту Частной налоговой по организации контроля качества за процессом налогового консультирования, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации;

8.6.13. рассмотрение вопросов и предоставление рекомендаций Президенту Частной налоговой по разработке тактики, стратегии и способов защиты прав и законных интересов налогоплательщика в правоотношениях, связанных с исчислением и уплатой налогов, сборов, страховых взносов;

8.6.14. рассмотрение вопросов и предоставление рекомендаций Президенту Частной налоговой по управлению взаимоотношениями между сотрудниками Частной налоговой и развитию корпоративной культуры;

8.6.15. рассмотрение и вынесение рекомендаций Президенту Частной налоговой об утверждении программы научно-исследовательских, научно-методических и проектно-аналитических работ и отчётов об их выполнении;

8.6.16. представление работников Частной налоговой к присвоению почётных званий;

8.6.17. вынесение рекомендаций Президенту Частной налоговой для выдвижения работников Частной налоговой на соискание премий и наград;

8.6.18. утверждение годового финансового плана (бюджета) Частной налоговой, внесение в него изменений;

8.6.19. принятие решений о выражении согласия на совершение Частной налоговой любой сделки (взаимосвязанных сделок), стоимость которой превышает 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей или эквивалент этой суммы в иной валюте, рассчитанный по курсу Центрального Банка Российской Федерации на дату её заключения, за исключением сделок по реализации Частной налоговой услуг в сфере налогового консультирования и проведения исследований.

8.7. Правление вправе принимать решения по иным вопросам, не отнесённым настоящим Уставом к исключительным компетенциям Правления Частной налоговой

8.8. Основной формой организации работы Правления является заседание. На заседании Правления Президент вправе пригласить лиц, имеющих особые заслуги, авторитет в достижении в налоговой системе и сфере налогового консультирования, исследовательской и научной деятельности как в Российской Федерации, так и за рубежом. Указанные лица не имеют права голоса на заседании Правления.

8.9. Заседание Правления проводятся по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в год. Заседание правомочно при присутствии более половины членов Правления. Решения принимаются большинством голосов членов Правления, присутствовавших на заседании. По вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления, решения принимаются 2/3 голосов от присутствующих.

8.10. По итогам заседания Правления оформляется протокол, который подписывается Президентом либо другим лицом, председательствовавшим на заседании Правления, и секретарём.

8.11. Протоколы заседаний Правления оформляются и ведутся секретарём, который несёт ответственность за правильность составления протокола.

8.12. Хранение протоколов заседания Правления организуется Президентом.

8.13. Решения Правления вступают в силу немедленно после подписания Президентом и секретарём протокола заседания Правления, которые являются основанием для издания Президентом соответствующего приказа в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

8.14. Решения Правления, принятые в пределах его компетенции и в случаях, предусмотренных Уставом, являются обязательным для Президента, и для всех работников соответствующих структурных подразделений Частной налоговой.

8.15. Единоличным исполнительным органом Частной налоговой является Президент, назначаемый Учредителем Частной налоговой на 5 (пять) лет с правом назначения на данную должность на новый срок.

8.16. Президент осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью Частной налоговой, за исключением тех функций и полномочий, которые отнесены к компетенции иных органов управления Частной налоговой.

8.17. Президент Частной налоговой:

8.17.1. представляет Частную налоговую без доверенности во всех государственных органах, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами;

8.17.2. заключает от имени Частной налоговой сделки и совершает другие юридически значимые действия от имени Частной налоговой, за исключением сделок, для которых необходимо получение решения о выражении согласия Правления Частной налоговой в соответствии с Уставом;

8.17.3. распоряжается имуществом и денежными средствами Частной налоговой в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Учредителя Частной налоговой и Правления, в том числе в соответствии с утверждённым финансовым планом (бюджетом), а также, в соответствии с целевым назначением имущества и денежных средств;

8.17.4. открывает (закрывает) расчётные счета и другие счета Частной налоговой в банковских организациях в РФ и за рубежом в соответствии с действующим законодательством, подписывает финансовые документы Частной налоговой;

8.17.5. формирует отдельные специальные фонды Частной налоговой в соответствии с финансовым планом (бюджетом) Частной налоговой, утверждённым Учредителем Частной налоговой;

8.17.6. организует и обеспечивает надлежащее состояние и достоверность бухгалтерского и налогового учёта, бухгалтерской отчётности Частной налоговой, своевременную уплату Частной налоговой налогов и других обязательных платежей в порядке и размерах, установленных действующим законодательством, своевременное представление Частной налоговой ежегодного и текущих отчётов и другой финансовой и статистической отчётности в соответствующие государственные органы;

8.17.7. организует подготовку годовых отчётов и годовых бухгалтерских балансов, финансового плана (бюджета) Частной налоговой на очередной финансовый год, проектов других документов и предоставление их Правлению Частной налоговой для утверждения в соответствии с его исключительной компетенцией;

8.17.8. обеспечивает выполнение решений Учредителя Частной налоговой и Правления Частной налоговой;

8.17.9. определяет состав информации, составляющей коммерческую тайну Частной налоговой, обеспечивает защиту её конфиденциальности в соответствии с требованиями действующего законодательства о коммерческой тайне;

8.17.10. в соответствии с утверждённым Правлением финансовым планом (бюджетом) утверждает цены на услуги и работы, выполняемые Частной налоговой, определяет условия реализации результатов деятельности Частной налоговой;

8.17.11. утверждает штатное расписание Частной налоговой в соответствии с утверждённой организационной структурой и финансовым планом (бюджетом);

8.17.12. определяет систему найма работников, формы и принципы оплаты труда, размеры заработной платы, доплат, надбавок, иных выплат стимулирующего характера для работников Частной налоговой в соответствии с требованиями действующего законодательства, решениями Учредителя, Правления и иными локальными нормативными актами Частной налоговой;

8.17.13. осуществляет подбор и расстановку кадров, приём на работу и увольнение с работы главного бухгалтера Частной налоговой, приём на работу и увольнение с работы других работников в соответствии с действующим трудовым законодательством и штатным расписанием Частной налоговой, заключает и прекращает трудовые договоры с ними;

8.17.14.самостоятельно назначает и освобождает от должности руководителей и других должностных лиц структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств Частной налоговой;

8.17.15.организует работу сотрудников Частной налоговой, делегирует при необходимости часть своих полномочий заместителям и другим работникам Частной налоговой, выдает доверенности на право представлять от имени Частной налоговой, в том числе доверенности с правом передоверия;

8.17.16.применяет меры поощрения работников Частной налоговой, налагает взыскания на них;

8.17.17.обеспечивает выполнение работниками Частной налоговой правил внутреннего распорядка, норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты;

8.17.18.готовит предложения по количественному и персональному составу Правления для утверждения его Учредителем, организует работу Правления;

8.17.19.издаёт приказы, распоряжения, утверждает положения о структурных подразделениях Частной налоговой, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, другие внутренние нормативные акты, даёт указания, обязательные для работников, организует контроль за их выполнением;

8.17.20. предъявляет от имени Частной налоговой претензии и иски к юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством;

8.17.21.организует хранение решений Учредителя Частной налоговой и протоколов заседания Правления, обеспечивает выдачу удостоверенных выписок из указанных протоколов по письменному требованию Учредителя Частной налоговой, членов Правления, а также иных заинтересованных лиц по вопросам, их касающимся;

8.17.22. обеспечивает сохранность организационных, финансово-хозяйственных, распорядительных, иных документов, отражающих деятельность Частной налоговой, в том числе по личному составу, в порядке, установленном действующим законодательством;

8.17.23. совершает иные действия в пределах своей компетенции, предусмотренные настоящим Уставом, решениями Учредителя Частной налоговой, Правления, а также действующим законодательством.

8.18. Деятельность Президента может быть прекращена:

8.18.1. в связи с истечением срока полномочий, установленного настоящим Уставом;

8.18.2. по собственному желанию, выраженному в письменном заявлении, направленном Учредителю Частной налоговой;

8.18.3. в связи с досрочным прекращением его полномочий и назначением на эту должность другого лица по решению Учредителя Частной налоговой;

8.18.4. по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.19. Президент представляет Правлению Частной налоговой кандидатуру Вице-президента, назначаемого Правлением Частной налоговой на 5 (лет) года из числа лиц, внёсших существенный вклад в развитие Частной налоговой, обладающих высоким авторитетом в коллективе Частной налоговой, научно-исследовательском и (или) профессиональном управленческом сообществе.

8.20. Совмещение должностей Президента и Вице-президента не допускается. При этом Вице-президент подотчётен Президенту Частной налоговой по вопросам компетенции Президента, а также напрямую Правлению Частной налоговой.

8.21. Вице-президент:

8.21.1. вправе в рамках своих полномочий и задач, установленных Правлением, обращаться к Правлению по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Правления;

8.21.2. организует авторитетную внешнюю поддержку реализуемой Частной налоговой уставной деятельности;

8.21.3. организует исполнение политик и процедур Частной налоговой по привлечению спонсорских средств, добровольных имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц и материально-техническому обеспечению уставной деятельности Частной налоговой;

8.21.4. представляет Частную налоговую на российских и зарубежных форумах, в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, российскими, зарубежными, международными, общественными, иными организациями, с ключевыми клиентами и стейкхолдерами Частной налоговой;

8.21.5. вносит на рассмотрение Правления, Президента предложения по совершенствованию организации уставной деятельности, кадровой работы, формирования и использования имущества Частной налоговой, даёт рекомендации по указанным и иным вопросам;

8.21.6. организует реализацию проектов Частной налоговой, поручаемых Учредителем Частной налоговой, Правлением и Президентом Частной налоговой;

8.21.7. осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Учредителя, Правления и Президента Частной налоговой.

8.22. Вице-президент имеет право пользоваться услугами связи, транспортом, а также другими, необходимыми для надлежащего осуществления его функций и полномочий ресурсами Частной налоговой, установленными локально-нормативными актами Частной налоговой.

8.23. Вице-президенту компенсируются расходы, связанные с исполнением им функций и полномочий, предусмотренных настоящим Уставом. Состав и размер указанных компенсаций, порядок их выплаты определяются решением Правления Частной налоговой по представлению Президентом Частной налоговой и включается в финансовый план (бюджет) Частной налоговой на очередной финансовый год.

8.24. По представлению Президента и по решению Правления Частной налоговой с Вице-президентом Частной налоговой заключается срочный трудовой договор, в порядке, установленном действующим законодательством, регулирующий трудовые отношения между Частной налоговой и Вице-президентом и устанавливающий конкретные цели, и задачи, а также критерии оценки результатов деятельности Вице-президента. Трудовой договор с Вице-президентом от имени Правления подписывает лицо, уполномоченное Правлением Частной налоговой. Вице-президент действует на основании доверенности, выданной Частной налоговой.

8.25. Деятельность Вице-президента Частной налоговой может быть прекращена:

8.25.1. в связи с истечением срока полномочий, установленного настоящим Уставом;

8.25.2. по собственному желанию, выраженному в письменном заявлении, направленном Правлению Частной налоговой;

8.25.3. в связи с досрочным прекращением полномочий и назначением на эту должность другого лица по решению Правления Частной налоговой;

8.25.4. по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.26. Координационный совет является совещательным органом Частной налоговой по вопросам, касающимся определения стратегии Частной налоговой и предоставления рекомендаций Правлению Частной налоговой в определении приоритетных направлений деятельности Частной налоговой.

8.27. Задачами Координационного совета являются:

8.27.1. обеспечение долгосрочного видения развития Частной налоговой, выработка рекомендаций по стратегическим направлениям и обеспечение независимого консультирования и оценке по ключевым вопросам развития Частной налоговой;

8.27.2. консультирование по вопросам развития и реализации уставной деятельности, исследовательской деятельности, привлечение и развития ключевого персонала;

8.27.3. консультирование Правления Частной налоговой и руководства Частной налоговой по ключевым вопросам стратегического развития в целях обеспечения работы Частной налоговой на уровне высочайших международных стандартов;

8.27.4. распространение информации о Частной налоговой в среде бизнеса, широкой общественности и средствах массовой информации;

8.27.5. оказание помощи в привлечении дополнительных ресурсов для развития Частной налоговой.

8.28. Координационный совет формируется Правлением Частной налоговой по его усмотрению и может включать как представителей Учредителя и Правления, так и лиц, имеющих особые заслуги и достижения в сфере налогового консультирования, налогообложения и (или) управленческой деятельности как в частном секторе экономики, так и в государственных органах власти и управления.

8.29. Основной формой организации работы Координационного совета является заседание. Заседание Координационного совета проводится по мере необходимости. Заседание правомочно при присутствии более половины членов Координационного совета. Решения принимаются большинством голосов членов Координационного совета, присутствовавших на заседании.

8.30. Решения о количественном и персональном составе Координационного совета принимаются Правлением.

8.31. Срок полномочий членов Координационного совета 5 (пять) лет. Одно и то же лицо может быть членом Координационного совета неограниченное число раз.

8.32. Иные вопросы порядка создания, состава и деятельности Координационного совета регулируются Положением о Координационном совете, утверждаемом Правлением Частной налоговой.

8.33. К компетенции Координационного совета относятся:

8.33.1. выработка долгосрочного видения развития Частной налоговой;

8.33.2. подготовка и предоставление рекомендаций Правлению Частной налоговой по стратегическим направлениям её деятельности;

8.33.3. выработка предложений по установлению, укреплению и развитию партнёрских связей Частной налоговой с российскими и зарубежными научными, образовательными, производственными организациями, которые соответствуют уставным целям и стратегии развития Частной налоговой;

8.33.4. разработка и внесение на рассмотрение Правлению Частной налоговой предложений по совершенствованию организации процесса налоговых консультаций, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации, процесса фандрейзинга, формирования

и использования имущества Частной налоговой, предоставление рекомендаций по указанным и иным вопросам;

8.33.5. предоставление консультаций руководству Частной налоговой по вопросам организации её бизнес-процессов, соответствия мировым стандартам и разработка непосредственных практических рекомендаций.

РАЗДЕЛ IX ЭКОНОМИКА ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

9.1. Источниками формирования имущества Частной налоговой являются:

9.1.1. имущество и денежные средства, переданные ей учредителем;

9.1.2. средства, получаемые в качестве платы за налоговые консультации, оценку налоговых рисков и налоговую оптимизацию, и деятельности, приносящей доход;

9.1.3. средства бюджетов различных уровней бюджетной системы, предоставляемые ей для осуществления уставной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

9.1.4. целевые поступления, добровольные имущественные пожертвования, гранты от юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9.1.5. кредиты банков, займы других кредиторов;

9.1.6. иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

9.2. Частная налоговая имеет право осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

9.3. Целевые взносы, в том числе целевые поступления на содержание Частной налоговой и ведение уставной деятельности, поступающие от учредителя, от других российских или иностранных юридических и физических лиц в соответствии с заключёнными с Частной налоговой договорами, используются Частной налоговой исключительно на цели, предусмотренные договорами.

9.4. Частная налоговая имеет право самостоятельно устанавливать плату за предоставляемые высочайшего качества услуги по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации, размер которой утверждается Президентом, если иное не будет установлено договором с заказчиком услуг и (или) работ.

Платная налоговая консультация Частной налоговой в соответствии с действующим законодательством не является предпринимательской, если получаемый от неё доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение и развитие уставной деятельности, в том числе на заработную плату работников Частной налоговой.

9.5. Частная налоговая самостоятельно, в порядке, определённом настоящим Уставом, формирует планы финансово-хозяйственной деятельности, устанавливает цены на другие предоставляемые услуги, выполняемые работы, производимые товары в соответствии с заключёнными договорами и требованиями действующего законодательства.

9.6. Частная налоговая имеет право пользоваться кредитами российских и иностранных банков и других кредитных организаций, займами у иных лиц в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.7. Частная налоговая имеет право помещать денежные средства в ценные бумаги, иные ценности, на депозиты в кредитных организациях, совершать любые законные

операции с ценными бумагами, находящимися в обращении, приобретать и реализовывать имущественные и личные неимущественные права, участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика, если это соответствует целям создания Частной налоговой.

9.8. Частная налоговая имеет право создавать резервы и необходимые фонды для своей эффективной деятельности.

9.9. Частная налоговая несёт ответственность по своим обязательствам всеми, находящимися в её распоряжении, денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом и не отвечает по обязательствам учредителя.

9.10. Списание с баланса Частной налоговой безнадежной к взысканию задолженности, недостач и потерь материальных ценностей, а также устаревшего, изношенного и непригодного для дальнейшего использования имущества производится на основании приказов Президента, издаваемых в соответствии с действующим законодательством.

РАЗДЕЛ X

МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ

10.1. Частная налоговая вправе осуществлять международное сотрудничество в сфере налогового консультирования, управленческой, научно-исследовательской, научно-методической, проектно-аналитической деятельности в соответствии с действующим законодательством, вступать в неправительственные международные организации, проходить общественную аккредитацию в Иностранских и международных организациях.

10.2. В целях обеспечения выполнения своих уставных целей и задач Частная налоговая вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

РАЗДЕЛ XI

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения к уставу Частной налоговой утверждаются решением Правления Частной налоговой и подлежат государственной регистрации.

11.2. Изменения и дополнения к уставу Частной налоговой вступают в силу с момента их государственной регистрации.

РАЗДЕЛ XII

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

12.1. Частная налоговая может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законом. Другие основания и порядок реорганизации Частной налоговой определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами

12.2. Решение о реорганизации в форме преобразования Частной налоговой принимается Учредителем Частной налоговой. Частная налоговая вправе преобразоваться в фонд.

12.3. Частная налоговая может быть реорганизована в форме выделения, присоединения, разделения и слияния по решению Правления.

12.4. Частная налоговая может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Частной налоговой принимается Правлением Частной налоговой. При принятии решения о ликвидации Частной налоговой Правлением Частной налоговой назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Частной налоговой.

12.5. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Частной налоговой и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

12.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Частной налоговой, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

12.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением Частной налоговой.

12.8. Частная налоговая может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12.9. При ликвидации Частной налоговой оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Частной налоговой на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

РАЗДЕЛ XIII ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Если какое-либо положение настоящего Устава станет недействительным в связи с изменением действующего законодательства, то это не приостанавливает действие остальных положений, а недействительное положение в установленный срок приводится в соответствие с законодательством.

13.2. Всё, не предусмотренное настоящим Уставом, регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

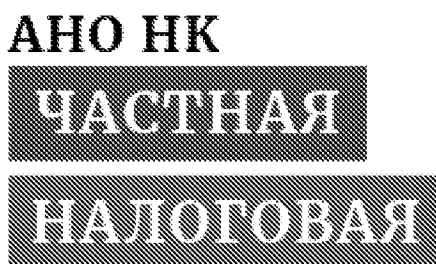
РАЗДЕЛ XIV СИМВОЛИКА ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ

14.1. Символика Частной налоговой состоит из графического символа – логотипа, представляющего собой стилизованную фигуру, состоящую из двух блоков, расположенных друг над другом. Верхний блок синего цвета с вписанным в него словом «ЧАСТНАЯ», нижний блок красного цвета с вписанным в него слово «НАЛОГОВАЯ»:



14.2. Допускает использование следующего варианта оформления логотипа с текстовым блоком, отражающим характер деятельности и организационно-правовую форму Частной налоговой:

над логотипом используются слова – «АНО НК» (в одну строку прописными буквами):



над логотипом используются слова – «НАЛОГОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ» (в одну строку прописными буквами):



14.3. Логотип выполнен в цветовой гамме синего и красного цветов. Возможность использования монохромного варианта для печатных полос, черного монохромного и белого инверсивного варианта. Логотип выполнен в стилистике «плоского дизайна» современного направления, ориентированного на лёгкость и минимализм. Типографика фирменного стиля Частной налоговой использует шрифты без засечек, что также отражает строгость и стремление к простоте.

РАЗДЕЛ XV
ФИЛИАЛЫ ЧАСТНОЙ НАЛОГОВОЙ

15.1. Филиал в г. Москве и Московской области Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;

15.2. Филиал в г. Санкт-Петербурге и Ленинградской области Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;

15.3. Филиал в г. Казани и Республике Татарстан Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;

15.4. Филиал в г. Краснодаре и Краснодарском крае Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;

15.5. Филиал в г. Новосибирске и Новосибирской области Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;

15.6. Филиал в г. Самаре и Самарской области Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ»;

15.7. Филиал в г. Уфа и Республике Башкортостан Автономной некоммерческой организации по налоговому консультированию, оценке налоговых рисков и налоговой оптимизации «ЧАСТНАЯ НАЛОГОВАЯ».